

**БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАҢЫНЫҢ
МӘҒАРИФ ҺӘМ ФӘН
МИНИСТРЛЫҒЫ**

Театр урамы, 5/2, Өфө к., 450077
тел./факс 8 (347) 218-03-15
E-mail: morb@bashkortostan.ru
www.education.bashkortostan.ru



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН**

Театральная ул., 5/2, г. Уфа, 450077
тел./факс 8 (347) 218-03-15
E-mail: morb@bashkortostan.ru
www.education.bashkortostan.ru

Исх. № 16-05/53 от 17.02.2020
На № _____ от _____

Руководителям органов местного
самоуправления, осуществляющих
управление в сфере образования

Министерство образования и науки Республики Башкортостан проводит первый этап VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России» (далее – Конкурс).

К участию в первом этапе Конкурса допускаются образовательные организации, реализующие основные и адаптированные основные образовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования (далее – образовательные организации), использующие в своей практике инклюзивные подходы в обучении и развитии детей с особыми образовательными потребностями.

Первый этап Конкурса проводится с 17 февраля по 25 марта 2020 года по следующим номинациям:

- «Лучшая инклюзивная школа»;
- «Лучший инклюзивный детский сад».

Победители первого этапа Конкурса направляются для участия во втором этапе Конкурса в г. Москва.

Для участия в первом этапе Конкурса руководитель органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, направляет по одному участнику в каждой из номинаций в срок до 25 марта 2019 года следующие документы:

- заявка, подписанная руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования;
- анкета на участие в первом этапе VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России»;
- мультимедийная презентация успешного опыта образовательной организации.

Документы предоставляются в Министерство образования и науки Республики Башкортостан по адресу: 450077, г. Уфа, ул. Театральная, д. 5/2, в кабинет № 102 в бумажном и электронном вариантах.

Приложение на 15 л. в 1 экз.

Заместитель министра

А.З. Галиева



Б О Й О Р О К

П Р И К А З

«1 2» 0 2 2020й. №1 3 1 «1 2» 0 2 2020г.

О проведении первого этапа VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России»

В соответствии с пунктом 4.1 Положения о Министерстве образования Республики Башкортостан, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13 февраля 2013 года № 43,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести первый этап VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России»
2. Утвердить:
 - состав организационного комитета первого этапа VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России» (далее – первый этап Конкурса) (приложение № 1 к настоящему приказу);
 - состав жюри первого этапа VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России» (приложение № 2 к настоящему приказу).
3. Организационному комитету первого этапа Конкурса утвердить порядок проведения первого этапа VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России» в срок до 14 февраля 2020 года.
4. Определить сроки проведения первого этапа Конкурса с 17 февраля по 25 марта 2020 года.
5. Рекомендовать принять участие общеобразовательным организациям, реализующим наравне с основными образовательными программами адаптированные основные образовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования, использующие в своей практике инклюзивные подходы в обучении и развитии детей с особыми образовательными потребностями, в первом этапе Конкурса.
6. Руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:
 - провести отбор конкурсной документации среди образовательных организаций;
 - направить для участия в первом этапе Конкурса документацию победителя

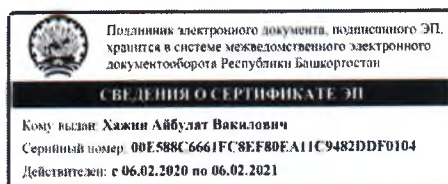
по следующим номинациям:

- «Лучшая инклюзивная школа»;
- «Лучший инклюзивный детский сад».

7. Отделу специального образования (М.Х. Латыповой) до 10 апреля 2020 года обеспечить направление в Организационный комитет VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России» Министерства просвещения Российской Федерации конкурсную документацию победителей по итогам первого этапа Конкурса по каждой номинации.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра А.З. Галиеву.

Министр



А.В. Хажин

Приложение № 1
к приказу Министерства
образования и науки
Республики Башкортостан
от «12» 02 2020 года № 131

**Состав организационного комитета
первого этапа VII Всероссийского конкурса
«Лучшая инклюзивная школа России»**

1.	Галиева А.З.	- заместитель министра Министерства образования и науки Республики Башкортостан, председатель;
2.	Янгиров А.Ш.	- и.о. ректора государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Институт развития образования Республики Башкортостан, заместитель председателя;
3.	Мустаева Е.Р.	- руководитель подразделения кафедры специальной педагогики и психологии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акмуллы», член комитета (по согласованию);
4.	Латыпова М.Х.	- начальник отдела специального образования Министерства образования и науки Республики Башкортостан, член комитета;
5.	Аглиуллина З.А.	- директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Уфимская коррекционная школа-интернат № 63 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, член комитета;
6.	Токарева И.Ф.	- директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Бирская коррекционная школа школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, член комитета;
7.	Титова И.А.	- заведующий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждение «Детский сад комбинированного вида № 33» городского округа город Салават Республики Башкортостан, член комитета;
8.	Сахапова Л.И.	- председатель Региональной общественной организации «Содействие» Республики Башкортостан, член комитета;
9.	Ахмадеева Ф.Г.	- ведущий специалист-эксперт специального образования Министерства образования и науки Республики Башкортостан, секретарь комитета.

Приложение № 2
к приказу Министерства
образования и науки
Республики Башкортостан
от «12» 02 2020 г. № 131

**Состав жюри первого этапа VII Всероссийского конкурса
«Лучшая инклюзивная школа России»**

1.	Галиева А.З.	- заместитель министра Министерства образования и науки Республики Башкортостан, председатель жюри;
2.	Янгиров А.Ш.	- и.о. ректора государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Институт развития образования Республики Башкортостан, заместитель председателя жюри;
3.	Мустаева Е.Р.	- руководитель подразделения кафедры специальной педагогики и психологии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Башкирский государственный педагогический университет им. М.Акмуллы», член жюри (по согласованию);
4.	Латыпова М.Х.	- начальник отдела специального образования Министерства образования и науки Республики Башкортостан, член жюри;
5.	Аглиуллина З.А.	- директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Уфимская коррекционная школа-интернат № 63 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, член жюри;
6.	Токарева И.Ф.	- директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Бирская коррекционная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, член жюри;
7.	Титова И.А.	- заведующий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждение «Детский сад комбинированного вида № 33» городского округа город Салават Республики Башкортостан, член жюри;
8.	Сахапова Л.И.	- председатель Региональной общественной организации «Со Действие» Республики Башкортостан, член жюри;
9.	Ахмадеева Ф.Г.	- ведущий специалист-эксперт специального образования Министерства образования и науки Республики Башкортостан, секретарь жюри.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
организационного комитета



А.З. Галиева
«14» февраля 2020 г.

ПОРЯДОК проведения первого этапа VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России»

1. Общие положения

1.1. Организатором первого этапа VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России» (далее – первый этап Конкурса) является Министерство образования и науки Республики Башкортостан (далее – Организатор).

1.2. Первый этап Конкурса проводится в целях повышения активности образовательных организаций в развитии и внедрении инклюзивного образования.

1.3. Основными задачами проведения первого этапа Конкурса являются:

привлечение внимания педагогического сообщества к включению детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в систему общего образования;

аккумуляция и анализ существующей практики инклюзивного образования в образовательных организациях Республики Башкортостан;

привлечение внимания общественности и средств массовой информации к развитию идеи инклюзивного подхода в образовании.

1.4. Первый этап Конкурса проводится по следующим номинациям:

«Лучшая инклюзивная школа»;

«Лучший инклюзивный детский сад».

1.5. Первый этап Конкурса проводится при активном участии руководящих и педагогических работников образовательных организаций, родителей и общественных организаций в муниципальных образованиях Республики Башкортостан.

2. Условия участия в первом этапе Конкурса

2.1. К участию в первом этапе Конкурса допускаются образовательные организации, реализующие основные и адаптированные основные образовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования (далее – образовательные организации), использующие в своей практике инклюзивные подходы в обучении и развитии детей с особыми образовательными потребностями.

К участию в первом этапе Конкурса не допускаются образовательные

школа» прошлых лет.

2.2. Организатор конкурса публикует на своем официальном сайте <https://education.bashkortostan.ru/> в сети Интернет утвержденное председателем жюри объявление о проведении первого этапа Конкурса, до начала отбора конкурсных заявок, в котором указываются:

предмет проведения первого этапа Конкурса;

требования к участникам первого этапа Конкурса в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка;

требования к содержанию и оформлению заявки на участие в первом этапе VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России» (далее - заявка);

дата начала подачи заявок;

дата окончания приема заявок;

дата объявления результатов первого этапа Конкурса.

2.3. Первый этап Конкурса проводится с 17 февраля по 25 марта.

Первый этап Конкурса направлен на отбор финалистов – лучших представителей инклюзивных школ и детских садов муниципальных образований Республики Башкортостан в каждой из номинаций.

2.4. Для участия в первом этапе Конкурса руководители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, предоставляют документы в Министерство по адресу: 450077, г. Уфа, ул. Театральная, д. 5/2, кабинет № 102 заявку в бумажном и электронном вариантах в соответствии с утвержденной формой (приложение № 1 к настоящему Порядку), подписанную руководителем органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, с приложением следующих документов:

1) заполненной анкеты на участие в первом этапе VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России» (далее - анкета), включающей информацию об образовательной организации, описание существующей практики инклюзии в образовательной организации в рамках номинации первого этапа Конкурса (приложение № 2 к настоящему Порядку);

2) мультимедийной презентации успешного опыта образовательной организации (предоставляется в формате *.pptx, количество слайдов: не менее 15 и не более 25).

2.5. Анкета с описанием существующей практики инклюзии в образовательной организации должна быть объемом не более 5 страниц. Текст документа представляется в формате *.doc (шрифт Times New Roman, 14 pt, 1,5 интервал) одним файлом.

2.6. Прием документов для участия в первом этапе Конкурса осуществляется до 25 марта 2020 года. Документы, поступившие позже 25 марта 2020 года или оформленные с нарушением требований к содержанию и оформлению заявки, анкеты и мультимедийной презентации успешного опыта образовательной организации, к участию в первом этапе Конкурса не допускаются.

2.7. Пакет документов, помещенный в архив (формат *.zip или *.rar) в виде электронного носителя, должен быть представлен в Министерство по адресу: 450077, г. Уфа, ул. Театральная, д. 5/2, кабинет № 102 (одним

3. Сроки и порядок работы Организованного комитета

3.1. Организатор первого этапа Конкурса создает Организованный комитет (далее – Оргкомитет) из числа представителей Организатора, представителей образовательных организаций (по согласованию).

3.2. Состав Оргкомитета утверждается приказом Организатора.

3.3. Минимальное число членов Оргкомитета не может быть менее 4 человек.

3.4. Задачами Оргкомитета являются организация проведение первого этапа Конкурса, разработка рейтинговой системы оценивания участников первого этапа Конкурса, проведение награждения победителей.

3.5. Оргкомитет состоит из председателя, секретаря и членов Оргкомитета.

а) Председатель Оргкомитета:

организует проведение первого этапа Конкурса;

осуществляет контроль за соблюдением настоящего Порядка;

осуществляет консультацию лиц, желающих принять участие

в первом этапе Конкурса, по вопросам проведения первого этапа

Конкурса;

консультирует членов Оргкомитета по вопросам полномочий

Оргкомитета;

руководит и координирует деятельность Оргкомитета;

принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию в первом

этапе Конкурса в соответствии с пунктами 2.1 и 2.6 настоящего Порядка;

направляет конкурсную документацию секретарю жюри.

б) Члены Оргкомитета:

проверяют правильность оформления заявок и комплектность конкурсных материалов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

принимают решение о допуске (отказе в допуске) к участию в первом этапе Конкурса.

в) Секретарь Оргкомитета:

направляет лицам, желающим принять участие в первом этапе Конкурса, уведомления об отказе в участие в первом этапе Конкурса,

в случае принятия Оргкомитетом решения об отказе в допуске к участию в первом этапе Конкурса;

осуществляет передачу конкурсных материалов в жюри.

3.6. Члены Оргкомитета осуществляют свою работу на общественных началах.

4. Порядок формирования и состав жюри

4.1. Для оценивания конкурсных заданий Организатором создается жюри. В состав жюри входят специалисты, имеющие опыт практической и научной работы в системе образования, владеющие навыками экспертизы конкурсных состязаний.

4.3. Минимальное число членов жюри не может быть менее 7 человек.

4.4. Задачами жюри являются анализ и оценка конкурсных материалов.

4.4.1. В состав жюри входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены жюри.

а) Председатель жюри:

осуществляет контроль за соблюдением настоящего Порядка;

осуществляет общее руководство работой жюри;

консультирует членов жюри по вопросам анализа и оценки конкурсных материалов;

определяет место, дату и время заседания жюри;

открывает и закрывает заседание жюри, предоставляет слово членам жюри;

формулирует вопросы для принятия решений и внесения в протокол первого этапа VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России» (далее - протокол);

подписывает протокол;

проводит заседания жюри;

председательствует на заседаниях жюри.

В период отсутствия председателя жюри (отпуск, больничный, командировка, иные уважительные причины) его обязанности исполняет заместитель председателя жюри.

б) Заместитель председателя жюри:

исполняет полномочия, делегированные председателем жюри;

по поручению председателя жюри председательствует на заседаниях жюри в его отсутствие;

подписывает протокол.

в) Секретарь жюри:

ведет делопроизводство жюри;

принимает поступающие в жюри материалы и документы от организационного комитета первого этапа VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России» (далее - Оргкомитет), готовит их для рассмотрения на заседаниях жюри;

отвечает за ведение, сохранность и архивирование документации жюри;

извещает членов жюри о времени и месте проведения заседания жюри;

ведет и подписывает протокол;

исполняет поручения председателя жюри.

Обязанности секретаря жюри исполняет один из членов жюри по поручению председателя жюри.

г) Члены жюри:

выступают и пользуются правом голоса при рассмотрении жюри вопросов повестки дня;

знакомятся с документами, представленными на рассмотрение жюри;

подписывают протокол.

голосуют индивидуально и открыто.

Члены жюри обязаны не пропускать заседания жюри без уважительной причины, а также не использовать после завершения первого этапа Конкурса представленные на нём документы, материалы и сведения об участниках

Члены жюри не могут делегировать свои полномочия иным лицам. Замена члена жюри производится путем внесения в состав жюри соответствующих изменений в порядке, установленном действующим законодательством.

4.5. При наличии прямой или косвенной заинтересованности члена жюри в принятии решения или при наличии иных обстоятельств, способных повлиять на участие члена жюри в работе жюри, он обязан проинформировать об этом председателя жюри до начала первого этапа Конкурса.

4.6. Информация о наличии у члена жюри заинтересованности при принятии решения и иных обстоятельств, способных повлиять на участие члена жюри в ее работе, а также решения, принятые жюри по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе.

5. Сроки и порядок работы жюри

5.1. Организационное и техническое обеспечение деятельности жюри осуществляет Оргкомитет.

5.2. Заседания жюри проводятся в срок до 1 апреля со дня окончания приема документов.

5.3. Руководство жюри осуществляет председатель жюри. Протокол заседания жюри ведет секретарь жюри.

5.4. Заседание жюри считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава членов жюри.

5.6. Члены жюри оценивают представленные заявки в соответствии с критериями конкурсного отбора:

1) характеристика контингента детей с ограниченными возможностями здоровья (количество детей; соотношение количества детей с ограниченными возможностями здоровья в общем количестве обучающихся, находящихся в общем образовательном пространстве, социальное партнерство образовательной организации);

2) описание и анализ существующей практики образовательной организации по созданию специальных условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;

3) анализ паспорта доступности объекта (в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки России от 8 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»);

4) наличие материально-технической базы и оснащения образовательного пространства в соответствии с потребностями детей с ограниченными возможностями здоровья (специальное оборудование, программно-методическое обеспечение, дидактические материалы);

5) наличие службы психолого-педагогического сопровождения, психолого-медико-педагогического консилиума, тьюторов и ассистентов (помощников) в образовательной деятельности;

6) программно-методическое обеспечение образовательного процесса: образовательных программ, программ

7) наличие договоров о сетевом взаимодействии.

5.7. Заявки, представленные образовательными организациями, оцениваются членами жюри по 10 - бальной шкале по каждому из критериев, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка.

5.8. Решение жюри оформляется протоколом (приложение № 3 к настоящему Порядку), который подписывается председателем жюри, его заместителем, присутствующими на заседании членами жюри, в течение 2 рабочих дней после заседания жюри.

5.9. В протоколе указываются дата заседания жюри, присутствующие члены жюри, фамилии, имена и отчества (последнее - при наличии), должности и места работы членов жюри, принятые решения, результаты голосования, особое мнение членов жюри (в случае наличия такого). Особое мнение членов жюри излагается в письменном виде и прилагается к протоколу.

6. Подведение итогов конкурса. Награждение победителей

6.1. Итоги первого этапа Конкурса подводятся 1 апреля 2020 года.

6.2. Жюри определяет финалистов Конкурса по каждой номинации.

6.3. Определение победителя первого этапа Конкурса осуществляется путем суммирования баллов, проставленных членами жюри по каждому из критериев конкурсного отбора, установленных в пункте 4.4 настоящего Порядка.

Победителем первого этапа Конкурса признается образовательная организация, набравший наибольшее количество баллов по результатам конкурсного отбора.

При равенстве баллов побеждает образовательная организация, подавший заявку раньше.

6.4. Рейтинг оценок конкурсных документов по каждой номинации утверждается протоколом Оргкомитета и публикуется в течение 3-х рабочих дней со дня подведения итогов первого этапа Конкурса на официальном сайте Организатора.

6.5. Победители первого этапа Конкурса в каждой номинации получают право участия во втором этапе VII Всероссийском конкурсе «Лучшая инклюзивная школа России» (далее – второй этап Конкурса).

6.6. Материалы победителей первого этапа Конкурса по каждой номинации направляются на второй этап Конкурса отделом специального образования Организатора в срок до 17 апреля 2020 года в Организационный комитет VII Всероссийского конкурса «Лучшая инклюзивная школа России» Министерства просвещения Российской Федерации.

6.7. Победители первого этапа Конкурса направляются для участия во втором этапе Конкурса в г. Москва.

6.8. Победители и призеры первого этапа Конкурса в каждой номинации награждаются дипломами. Участникам первого этапа Конкурса вручаются благодарственные письма Организатора.

Приложение № 1
к Порядку проведения первого
этапа VII Всероссийского конкурса
«Лучшая инклюзивная школа
России»

**Заявка на участие в первом этапе VII Всероссийского конкурса
«Лучшая инклюзивная школа России»**

1	Полное наименование образовательной организации участника Конкурса (без сокращений)	
3	Юридический адрес образовательного учреждения	
	Контактный телефон/факс	
	E-mail	
4	Фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации	
	Контактный телефон	
	E-mail	
5	Фамилия, имя, отчество ответственного лица от образовательной организации за подготовку конкурсных документов	
	Контактный телефон	
	E-mail	
6	Наименование номинации для участия в Конкурсе	

Приложение: на ___ л. в ___ экз.

Дата заполнения _____

Руководитель органа местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования

_____/_____

(подпись)

(ФИО)

МП (при наличии)

Приложение № 2
к Порядку проведения первого
этапа VII Всероссийского конкурса
«Лучшая инклюзивная школа
России»

**Анкета на участие в первом этапе VII Всероссийского конкурса
«Лучшая инклюзивная школа России»**

Наименование субъекта Российской Федерации	Республика Башкортостан
Номинация конкурса	
1. Информация об образовательной организации	
1.1. Полное наименование образовательной организации (без сокращений)	
1.2. Почтовый адрес образовательной организации	
1.3. ФИО руководителя образовательной организации, контактные данные: телефон, электронный адрес	
2. Краткое описание существующей практики инклюзии в представляемой образовательной организации	
2.1. Описание контингента детей, в том числе с особыми возможностями здоровья	
2.2. Описание и анализ существующей практики по созданию специальных условий в образовательной организации для обучения детей с особыми образовательными потребностями	
2.3. Анализ паспорта доступности объекта (в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки России от 8 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»)	
2.4. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса (наличие адаптированных образовательных программ,	

2.5. Материально-техническое обеспечение (специальное оборудование, программно-методическое обеспечение, дидактические материалы)	
2.6. Кадровое обеспечение	
2.7. Сетевые формы взаимодействия	
2.8. Психолого-педагогическое сопровождение (работа специалистов, психолого-медико-педагогического консилиума)	

Приложение № 3
к Порядку проведения первого
этапа VII Всероссийского конкурса
«Лучшая инклюзивная школа России»

**Форма протокола первого этапа VII Всероссийского конкурса
«Лучшая инклюзивная школа России»**

Наименование образовательной организации	Характеристика контингента детей с ограниченными возможностями здоровья (количество детей; соотношение количества детей с ограниченными возможностями здоровья в общем количестве обучающихся, находящихся в общем образовательном пространстве, социальное партнерство образовательной организации) (от 0 до 10 баллов)	Описание и анализ существующей практики образовательной организации по созданию специальных условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (от 0 до 10 баллов)	Анализ паспорта доступности объекта (в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки России от 8 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи») (от 0 до 10 баллов)	Наличие материально-технической базы и оснащения образовательного пространства в соответствии с потребностями детей с ограниченными возможностями здоровья (специальное оборудование, программно-методическое обеспечение, дидактические материалы) (от 0 до 10 баллов)	Наличие службы психолого-педагогического сопровождения, психолого-медико-педагогического консилиума, тьюторов и ассистентов (помощников) в образовательной деятельности (от 0 до 10 баллов)	Программно-методическое обеспечение образовательного процесса: наличие адаптированных образовательных программ, программ коррекционной работы, авторских методик (от 0 до 10 баллов)	Наличие договоров о сетевом взаимодействии (от 0 до 10 баллов)	Итого (баллов)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

Дата заседания жюри « ___ » _____ 2020 год

